

# **STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR**


**(SOP)PERENCANAAN DAN KEUANGAN**











**DINAS PARIWISATA  
KABUPATEN JENEPONTO**



**TAHUN ANGGARAN 2023**

**2023**

 <p style="text-align: center;"><b>DINAS PARIWISATA KABUPATEN JENEPONTO PROVINSI SULAWESI SELATAN</b></p> <p style="text-align: center;"><b>SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN</b></p>	Nomor SOP	
	Tgl Pembuatan	
	Tgl Revisi	
	Tgl Efektif	
	Disahkan oleh	<p>KEPALA DINAS PARIWISATA KABUPATEN JENEPONTO</p>  <p><b><u>ELLY ISRIANI ARIEF, SH. M.SI</u></b> NIP.19740321 20003 2 002</p>
Nama SOP	PENYUSUNAN RENJA SKPD	
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksanaan :	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : 35 Tahun 2012 tentang pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan</li> <li>2. Peraturan Daerah Kabupaten Jeneponto Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Jeneponto</li> <li>3. Peraturan Bupati Jeneponto Nomor : 72 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Jeneponto</li> <li>4. Surat Edaran Bupati Jeneponto Nomor : 44/HKM.PER.UU/VIII/2016 tentang Penyusunan Standar Operasional Prosedur SKPD Kabupaten Jeneponto</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala Dinas : Minimal S1</li> <li>2. Sekretaris : Minimal S1</li> <li>3. Kasubag Program : Minimal S1</li> <li>4. Staf : Minimal SLTA</li> <li>5. Mampu menjalankan program komputer</li> </ol>	
Keerkaitan :	Peralatan Perlengkapan :	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOP Penyusunan Renstra</li> <li>2. SOP Penyusunan RKA</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laptop</li> <li>2. Alat Tulis Kantor</li> <li>3. RKPD Kab. Jeneponto</li> </ol>	
Peringatan:	Pencatatan dan Pendataan :	
Jika Rencana Kerja tidak disusun dengan baik, maka RKA SKPD tidak mempunyai Acuan dalam menentukan program dan kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Renja SKPD mengacu pada RKPD</li> <li>2. Renja merupakan acuan penyusunan RKA</li> </ol>	

	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Kepala Dinas	Sekretaris	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menerima Disposisi Penyusunan RENJA					Surat Edaran Sekda/Bupati Jeneponto	20 menit	Disposisi	
2.	Melaksanakan rapat pembentukan panitia					Disposisi	1 Jam	Agenda Rapat	
3.	Menandatangani SK Panitia Pelaksanan Kegiatan					Agenda Rapat	15 menit	SK Panitia Pelaksana Kegiatan	
4.	Melaksanakan koordinasi dengan bidang, sub bagian/seksi serta meminta usulan program dan kegiatan					SK Panitia Pelaksana Kegiatan	2 Hari	Usulan Program dan Kegiatan	
5.	Menerima usulan program dan kegiatan dari bidang dan sub bagian/seksi					Usulan Program dan Kegiatan	5 Hari	Rencana Awal Renja SKPD	
6.	Melakukan verifikasi usulan program dan kegiatan					Rencana Awal Renja SKPD	1 Hari	Rancangan Renja SKPD	
7.	Melakukan revisi draft Rencana Kerja SKPD					Rancangan Renja SKPD	5 Hari	Renja SKPD	
8.	Melakukan asistensi Rencana Kerja ke BAPPEDA					Renja SKPD	20 Hari	Renja SKPD	
9.	Menerima Renja yang telah di Sahkan oleh Bupato dan menandatangani Renja SKPD					Renja SKPD	15 menit	Renja yang telah di sahkan	
10.	Menerima Renja untuk kemudian di gandakan, di kirimkan ke Instansi terkait, dan di arsipkan					Renja yang telah di sahkan	1 Hari	Dokumen Renja SKPD	

<b>Kasubag Perencanaan dan Keuangan</b>	<b>Mengetahui, Sekretaris</b>	<b>Mengesahkan Ketua/Kepala Dinas</b>
<p style="text-align: center;">T.T.D <b><u>FATMAWATI MAJID, S.Sos, M.Si</u></b></p>	<p style="text-align: center;">T.T.D <b><u>MUHAMMAD HATTA, SH</u></b></p>	<p style="text-align: center;">T.T.D <b><u>ELLY ISRIANI ARIEF, SH.M.Si</u></b></p>
<p style="text-align: center;">NIP. 19770322 201001 2 012</p>	<p style="text-align: center;">NIP. 19700623 199803 1 007</p>	<p style="text-align: center;">NIP. 19740321 200003 2 002</p>